

Landkreis Börde  
 Schul- und Kulturamt  
 Gerikestraße 104  
 39340 Haldensleben  
 Tel. Nr. 03904 7240-1322 o. -1405  
 Fax Nr. 03904 7240-1420

**Formblatt  
 zur Abrechnung der Fahrtkosten**

**Angaben zum/zur Schüler/Schülerin**

Name des/der Schülers/Schülerin: .....  
 geb. am: ..... Klassenstufe: .....  
 besuchte Schule: .....  
 Wohnanschrift: .....  
 Abrechnungszeitraum: ..... Abrechnungstage: .....

Stempel und Unterschrift der Schule: .....  
 (Bestätigung der Abrechnungstage als Anwesenheitstage – unentschuldigte Tage bitte mit Datum angeben)

**Angaben zur Fahrtkostenabrechnung**

vom Antragsteller auszufüllen	von Amt auszufüllen
..... km x ..... Tage x <sup>Auto</sup> 0,20 Euro*	..... Euro*)
..... km x ..... Tage x <sup>Krad</sup> 0,05 Euro*	..... Euro*)
..... km x ..... Tage x <sup>Mitnahme auf dem Arbeitsweg</sup> 0,02 Euro*	..... Euro*)

\*) Erstattung erfolgt nur nach vorheriger Genehmigung durch das Schul- und Kulturamt

**Fahrscheine auf der Rückseite aufkleben!**

		max. Erst.			
..... Monatsfahrkarten á .....	Euro	.....	=	.....	Euro
..... Wochenfahrkarten á .....	Euro	.....	=	.....	Euro
..... Mehrfahrtenkarten á .....	Euro	.....	=	.....	Euro
..... Tagesnetzkarten á .....	Euro	.....	=	.....	Euro
..... Einzelfahrkarten á .....	Euro	.....	=	.....	Euro

<b>Abrechnungssumme:</b>	=		<b>Euro</b>
<b>Zeitraum:</b>			

**Bankverbindung**

Ich/Wir bitte/n um Überweisung auf das Konto:  
 Kontoinhaber: .....  
 Konto-Nr.: ..... Bankleitzahl: .....  
 Name des Geldinstitutes: .....

**Ich/Wir versichere/versichern, alle Angaben wahrheitsgemäß gemacht zu haben.**

.....  
 Ort, Datum, Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten